

Die Katholische Landjugendbewegung (KLJB) Köln e.V. sucht zum 01.Mai 2025 eine

## Studentische Hilfskraft in der Verwaltung (m/w/d)

auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung.

Die Wochenarbeitszeit beträgt bis zu 10 Stunden bei einem Stundenlohn von 13 Euro.

### Deine Aufgaben:

- Verwaltung der Mitglieder
- Anfertigen der Protokolle von Diözesanversammlungen und Bürobesprechungen
- Verwaltung des Bestands von Büromaterialien
- Kontaktaufnahme und Absprachen mit externen Anbietern wie Druckereien und Händlern für Bürobedarf
- Verwaltung des Materialverleihs an Ortsgruppen & Mitglieder
- Mitarbeit bei der organisatorischen Vor- und Nachbereitung größerer Veranstaltungen des Verbands

### Dein Profil:

- Du hast Erfahrung in der ehrenamtlichen Jugendverbandsarbeit und kennst daher die Strukturen eines Verbandes
- Du hast Erfahrung im Umgang mit MS Office
- Du verfügst sowohl über eine selbstständige als auch über eine teamorientierte Arbeitsweise

### Wir bieten:

- Die Mitarbeit in einem motivierten und engagierten Team
- Einen vielseitigen und interessanten Arbeitsbereich
- Flexible Arbeitszeiten
- Selbstständige und eigenverantwortliche Aufgabengebiete
- Möglichkeit zum mobilen Arbeit

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Schicke deine formlose Bewerbung per E-Mail an [personalausschuss@kljb-koeln.de](mailto:personalausschuss@kljb-koeln.de). Dein Ansprechpartner sind Nico Meißner und Patrick Gasper. Für Rückfragen stehen wir unter der angegebenen E-Mail Adresse gerne zur Verfügung